

## UTLEIEKONTRAKT FOR "HUSET" PÅ SOLVANG KOLONIHAGER – AVD. 2

**Utleier:**

Solvang kolonihage avd. 2  
PB 3960 Ullevål Stadion  
0805 Oslo

**Kontaktperson:** Jan Erik Aasen 920 38 990 (hytte 193)

**Leietaker:**

Navn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ (mobil) \_\_\_\_\_ (privat)

**Leieperiode:**

Fra: \_\_\_\_\_ (dato) \_\_\_\_\_ (kl.)

Til: \_\_\_\_\_ (dato) \_\_\_\_\_ (kl.)

**Priser:**

Inntil et døgn;

- Intern utleie hytte nr. \_\_\_\_: kr. 2.500.- + depositum 2.000.-
- Utleie andre avdelinger hytte nr. \_\_\_\_: kr. 3.500.- + depositum 2.000.-
- Ekstern utleie kr. 4.500.- + depositum 2.000.-

Utover et døgn:

- Intern utleie hytte nr. \_\_\_\_: kr. 3.500.- + depositum 2.000.-
- Utleie andre avdelinger hytte nr. \_\_\_\_: kr. 4.500.- + depositum 2.000.-
- Ekstern utleie kr. 6.000.- + depositum 2.000.-

Depositum på kr. 2.000.- betales inn sammen med leibeløpet. Dette vil bli tilbakebetalt etter at nøkkel er innlevert og lokalene kontrollert i forhold til renhold, skader og/eller manglende utstyr.

Leibeløp og depositum overføres til Solvang avd. 2, konto nr. 1503 09 42539 senest 7 dager før leiedato. Depositum minus eventuelle fratrekk skal overføres til konto nr.

\_\_\_\_\_ etter at kontroll av lokaler og utstyr er foretatt.

### **Hva som inngår i leien**

- Tilgang til festsal med scene, garderobe, toaletter og tilhørende uteområde (maksimalt 90 personer).
- Kjøkken med tilhørende utstyr.

### **Ro og stilletider**

Leietaker plikter å ta hensyn til kolonihagens beboere, og overholde reglene om ro etter kl. 23.00. All selskapsaktivitet skal være avsluttet innen kl. 01.30. Servering av alkohol skal i tilfelle foregå etter kommunens skjenkeforskrifter- salg er ikke tillatt.

### **Inventar og utstyr**

Leietaker er ansvarlig og erstatningspliktig for lokaler, inventar og tilhørende utstyr. Utstys- og prisliste for kjøkkenutstyr finnes oppslått på kjøkkenet. Skade på lokaler, inventar og utstyr dekkes etter reell kostnad for utbedring eller nyanskaffelse.

### **Bilkjøring på området**

Det er generelt ikke tillatt med bilkjøring eller parkering innenfor kolonihageområdet. Helt nødvendig transport av varer og utstyr kan foretas av maksimalt 2 biler, som eventuelt kan parkeres til høyre for Huset. Biler skal kjøre i gangfart inne på området.

Følgende bil/biler gis tillatelse til innkjøring:

\_\_\_\_\_ (reg.nr.) og \_\_\_\_\_ (reg.nr.).

All annen parkering gjøres utenfor kolonihageområdet.

### **Rydding**

- Kjøkken, festsal, trapper, inngangsparti og toaletter må vaskes.
- Kjøkkenutstyr vaskes og settes på plass på rett sted.
- Sjøppel er leietaker selv ansvarlig for å bringe ut av hagen.
- All rydding skal være ferdig utført innen kl. 12.00 påfølgende dag.  
Ved utleie lørdag skal all rydding og vasking av kjøkken være ferdig utført før kl. 09.00 påfølgende dag.
- Gebyr for ikke tilfredsstillende renhold og rydding, herunder orden på kjøkkenutstyr vil bli trukket fra depositumet.

### **Annet**

---

Kontrakten er utstedet i to eksemplarer, en til utleier og den andre til leietaker.

Oslo, \_\_\_\_\_ (dato)

\_\_\_\_\_  
Underskrift leietaker

\_\_\_\_\_  
For Solvang kolonihager – avd. 2

Postadresse: Solvang kolonihager - avd. 2, PB 3960 Ullevål Stadion, 0805 Oslo  
Besøksadresse: Sognsveien 90C, e-post: huset@solvang2.no